МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
БАШКИРСКИЙ ХОРЕОГРАФИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ Р.НУРЕЕВА
(ГБПОУ РБ БХК им. Р. НУРЕЕВА)

ПРИНЯТО
на заседании Совета колледжа
ГБПОУ РБ БХК им. Р.Нуреева
Протокол № 45
от « 30 » 08 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РБ БХК им. Р.Нуреева
_____О.Г. Вильданова
от « 30 » 08 2021 г.

Рабочая программа

учебной дисциплины

ОГСЭ. 04. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

52.02.01. Искусство балета

Уфа – 2021

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования: 52.02.01 Искусство балета (углубленная подготовка) (приказ №35 от 30.01.2015г.), приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 05.03.2021 г. № 87 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 52.02.02 Искусство танца (по видам), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 января 2015 г. № 33, и в федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 52.02.01 Искусство балета, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 января 2015 г. № 35", укрупненная группа специальностей 52.00.00 Сценические искусства и литературное творчество разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 января 2015 г. N 35) по специальности среднего профессионального образования: 52.02.01 Искусство балета (углубленная подготовка), укрупненная группа специальностей 52.00.00 Сценические искусства и литературное творчество.

Организация – разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Башкортостан Башкирский хореографический колледж имени Р. Нуреева

Разработчик: преподаватель Ю.Р.Хайдаршина

Рекомендована ПЦК общеобразовательных дисциплин

№ 1 от « 30 » августа 2021г

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	4
2.	**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	6
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	11
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.**	14
5.	**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ**	16
6.	**ПРИЛОЖЕНИЕ.** Календарно-тематический план III А курс	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 52.02.01 Искусство балета, укрупненная группа специальностей 52.00.00 Сценические искусства и литературное творчество.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

учебная программа «Психология общения» относится к циклу ОГСЭ.04 общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл, реализующий федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования предметная область «общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл» и направлена на формирование следующих профессиональных и общих компетенций:

ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством.

ПК 2.2. Использовать знания в области психологии и педагогики,
специальных и теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.

ПК 2.5. Использовать индивидуальные методы и приёмы работы с учетом
возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные положения теорий о социально-психологических феноменах группы и общества, путях социальной адаптации личности;
- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;

уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины «Психология общения».
максимальной учебной нагрузки обучающегося **48** часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **32** часа;
самостоятельной работы обучающегося **16** часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ».

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	12
контрольные работы	1
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
Итоговая аттестация	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

Наименование разделов и тем урока (формируемые понятия)	Содержание учебного материала, практические занятия,самостоятельная работа обучающегося	Объем часов	Уровень усвоения
Раздел 1. Общение как социально-психологическая проблема	**Содержание учебного материала**		
Тема 1.1. **Введение в психологию общения.**	Определение понятия «психология общения». Предмет изучения психологии общения. Методы изучения, используемые в психологии общения. Задачи психологии общения в профессиональной подготовке будущих специалистов.	1	1
	Практические занятия	-	-
	Самостоятельная работа	-	-
	Содержание учебного материала		
Тема1.2. **Общественные и межличностные отношения. Виды социальных взаимодействий**	Общественные отношения как взаимодействие конкретных социальных ролей. Межличностные отношения как проявление личности и личных интересов. Типы межличностных отношений: «навстречу людям», «от людей», «против людей».	1	1
	Практические занятия	-	-
	Самостоятельная работа	-	-
	Содержание учебного материала		
Тема1.3. **Характеристики общения**	Определение общения как сложного процесса установления и развития контактов между людьми и группами. Функции общения как назначение, роль общения в жизни: прагматическая, формирующая, подтверждения, организации и поддержания межличностных отношений, внутриличностная.	1	1
	Практические занятия	-	-
	Самостоятельная работа. Разработка презентации к теме «Функции общения. Стили общения».	2	2
Раздел 2. Коммуникативная сторона общения	**Содержание учебного материала**		
Тема 2.1.	Структура общения: коммуникативная, интерактивная и перцептивная стороны	1	1

Структура общения. Коммуникативная сторона общения.	общения. Краткая характеристика трех сторон общения. Особенности человеческой коммуникации. Причины потерь информации.		
Тема 2.2. **Средства общения. Речь как вербальное средство общения**	Средства общения. Вербальные средства общения. Речь как психический процесс и главный показатель психического развития человека.	1	1
	Практические занятия	-	
	Самостоятельная работа. Определите специальности, в которых императивный тип общения используется эффективно. Опишите сферы человеческих отношений, где применение императива невозможно.	1	2
	Содержание учебного материала		
Тема 2.3. **Особенности построения речевого сообщения. Барьеры общения**	Элементы коммуникативной цепи: источник, передатчик, приемник, адресат. Коммуникативные барьеры: непонимания, социально-культурных различий, отношений.	1	2
	Практические занятия. «Анализ причин трудностей в общении»	2	2
	Самостоятельная работа. Составить таблицу, где необходимо перечислить барьеры общения и способы их преодоления.	1	2
	Содержание учебного материала		
Тема2.4 **Невербальные средства общения**	Невербальные средства общения: мимика, взгляд, походка, позы, жесты, голосовое сопровождение речи, прикосновения, временная организация общения и дистанция во время общения. Невербальные сигналы в процессе общения.	1	1
	Практические занятия. «Использование языка жестов для эффективного общения»	2	2
	Самостоятельная работа. Реферат на тему: «Использование невербальных средств общения для улучшения взаимопонимания собеседников»	1	2
Раздел 3. Интерактивная сторона общения	**Содержание учебного материала**		
Тема 3.1. **Интерактивная сторона общения. Ролевое общение с позиций «Родитель», «Взрослый», «Ребёнок».**	Интерактивная сторона общения как организация совместной деятельности, взаимодействия. Виды взаимодействия: кооперация, конкуренция, конфликт. Основные характеристики позиций «Родитель», «Взрослый», «Ребенок».	1	**1**

	Практические занятия	-	-
	Самостоятельная работа	-	-
	Содержание учебного материала		
Тема 3.2. **Конфликт как социально-психологическое явление.**	Причины возникновения конфликтов: социально – экономические, социально – психологические, социально – демографические. Конфликты функциональные (конструктивные) и дисфункциональные (деструктивные). Профилактика конфликтов. Методы решения конфликтов.	1	1
	Практические занятия. «Оценка способов реагирования в конфликте»	2	2
	Самостоятельная работа Написать реферат на тему: «Конфликт: его сущность и основные характеристики».	1	2
	Содержание учебного материала		
Тема 3.3. **Этапы общения.**	Контакт как момент создания доверительных отношений. Ориентация как этап определения цели общения. Поиск совместных решений в процессе взаимодействия. Принятие совместного решения.	1	1
	Практические занятия	-	-
	Самостоятельная работа. Составить психологический портрет идеального слушателя.	1	2
	Содержание учебного материала		
Тема 3.4. **Характерные особенности этапов общения**	Причины плохой коммуникации. Основные ошибки коммуникатора в процессе общения. Активное слушание как признак эффективного общения.	2	1
	Практические занятия. «Оценка умения слушать»	2	2
	Самостоятельная работа. Составить таблицу, в которой необходимо описать приёмы, способствующие установлению контакта с собеседником и приёмы, мешающие установлению контакта.	1	2
	Содержание учебного материала		
Тема 3.5. **Манипуляция как способ скрытого психологического воздействия. Правила нейтрализации**	Манипуляция и ее характеристики. Виды манипуляций: организационно-процедурные, психологические и логические. Методы нейтрализации манипуляций.	1	1

манипуляций			
	Практические занятия. «Применение методов нейтрализации манипуляций»	2	2
	Самостоятельная работа. Составить и презентовать ролевые взаимодействия с использованием манипулятивного стиля общения.	1	2
Раздел 4. Перцептивная сторона общения	**Содержание учебного материала**		
Тема 4.1. **Перцептивная сторона общения**	Перцептивная сторона общения как процесс формирования образа другого человека. Функции социальной перцепции: познание себя, познание партнера по общению, организация совместной деятельности на основе взаимопонимания, установление эмоциональных отношений. Механизмы межличностной перцепции: идентификация, эмпатия, аттракция, рефлексия, каузальная атрибуция.	1	1
	Практические занятия	-	-
	Самостоятельная работа. Опишите типичные искажения при восприятии друг друга, с которыми Вы можете встретиться в своей профессиональной деятельности.	2	2
	Содержание учебного материала		
Тема 4.2. **Имидж как способ создания первого впечатления**	Имидж личности как воспринимаемый и передаваемый образ. Две стороны имиджа: субъективная и объективная. Факторы, влияющие на эффективность формирования первого впечатления.	1	1
	Практические занятия. «Способы и приемы создания имиджа»	2	2
	Самостоятельная работа. Подготовьте самопрезентацию (не более 5 минут). Какую роль в публичном выступлении играет самопрезентация?	2	2
Раздел 5. Особенности общения	**Содержание учебного материала**		
Тема 5.1. **Виды общения. Этические принципы общения.**	Общение как многоплановый процесс развития контактов между людьми. Деловое общение как процесс взаимосвязи и взаимодействия. Виды делового общения: прямое и косвенное, вербальное (речевое) и невербальное (неречевое). Формы делового общения: деловая беседа, публичное выступление, переговоры, совещания, спор, деловая переписка. Этические принципы общения.	1	1

	Практические занятия	-	-
	Самостоятельная работа. Сформулируйте принципы делового этикета и докажите их значение в профессиональной сфере. (конспект)	1	2
	Содержание учебного материала		
Тема 5.2. **Психологические особенности публичного выступления**	Ораторское искусство. Подготовка к выступлению. Как завоевать внимание аудитории. Риторические приемы в публичном выступлении.	1	1
	Практические занятия	-	-
	Самостоятельная работа. Составить рекомендации и подготовить памятку «Основные правила удачного выступления».(конспект)	1	2
	Содержание учебного материала		
Тема 5.3. **Правила конструктивной критики**	Правила критики и их последовательность. Использование этических правил критикующей стороной, использование принципов восприятия критики критикуемой стороной.	1	1
	Практические занятия	-	-
	Самостоятельная работа. Составить таблицу, где необходимо отразить пункты правил конструктивной и неконструктивной критики.	1	3
	Контрольная работа	1	3
	Дифференцированный зачёт	1	
Аудиторные занятия		**32**	
Итого		**48**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ«ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины осуществляется вучебном кабинете:

- Посадочные места по количеству обучающихся
- Рабочее место преподавателя.

Оборудование учебного кабинета: стенды, раздаточный материал, тематические альбомы, папки …

Технические средства обучения: телевизор, ноутбук,интерактивная доска,проектор.

Учебные занятия во время дистанционного обучения проводятся на электронных образовательных платформах (Дневник.ру , ZOOM, коммуникационные сервисы социальной сети «В Контакте», мессенджеры (Skype,Viber,WhatsApp), облачные сервисы Яндекс, Mail, Google.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Бороздина, Г.В. Психология общения: Учебник и практикум для СПО / Г.В. Бороздина, Н.А. Кормнова. - Люберцы: Юрайт, 2016.-463с.

2. Болотова, А.К. Социальные коммуникации. Психология общения: Учебник и практикум для СПО / А.К. Болотова, Ю.М.Жуков,Л.А.Петровская.-Люберцы:Юрайт,2016.-327с.

3. Болотова, А.К. Социальные коммуникации. Психология общения: Учебник и практикум для академического бакалавриата / А.К. Болотова, Ю.М. Жуков, Л.А. Петровская. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 327 с.

4. Бороздина, Г.В. Психология делового общения: Учебник / Г.В. Бороздина. - М.: Инфра-М, 2017. - 224 с.

5. Жарова, М.Н. Психология общения: Учебник / М.Н. Жарова. - М.: Академия, 2018. - 208 с.

6. Жарова, М.Н. Психология общения: Учебник / М.Н. Жарова. - М.: Academia, 2017. - 100 с.

Дополнительные источники:

1. Аминов, И.И. Психология делового общения: Учебник / И.И. Аминов. - М.: Юнити, 2018. - 270 с.
2. Баксанский, О.Е. Современная психология: теоретические подходы и методологические основания. Книга 3: Аффективная сфера личности и психология общения / О.Е. Баксанский, В.М. Самойлова. - М.: КД Либроком, 2018. - 368 с.
3. Бороздина, Г.В. Психология и этика делового общения: Учебник и практикум для академического бакалавриата / Г.В. Бороздина, Н.А. Кормнова. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 463 с.
4. Бордовская, Н.В. Психология делового общения (для бакалавров) / Н.В. Бордовская; под ред. С.Н. Костромина. - М.: КноРус, 2018. - 439 с.
5. Волков, Б.С. Психология педагогического общения: Учебник для бакалавров / Б.С. Волков, Н.В. Волкова, Е.А. Орлова. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 335 с.
6. Ефимова, Н.С. Психология общения. Практикум по психологии: Учебное пособие / Н.С. Ефимова. - М.: Форум, 2018. - 288 с.
7. Ильин, Е.П. Психология делового общения / Е.П. Ильин. - СПб.: Питер, 2019. - 127 с.
8.Караяни, А.Г. Психология общения и переговоров в экстремальных условиях: Учебное пособие / А.Г. Караяни, В.Л. Цветков. - М.: Юнити, 2015. - 247 с.
9. Коноваленко, М.Ю. Психология общения: Учебник / М.Ю. Коноваленко, В.А. Коноваленко. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 468 с.
10. Корягина, Н.А. Психология общения: Учебник и практикум для СПО / Н.А. Корягина, Н.В. Антонова, С.В. Овсянникова. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 437 с.
11. Кошевая, И.П. Профессиональная этика и психология делового общения: Учебное пособие / И.П. Кошевая, А.А. Канке. - М.: Форум, 2018. - 384 с.
12. Лаундес, Л. Как говорить с кем угодно и о чем угодно. Психология успешного общения. Технологии эффективных коммуникаций / Л. Лаундес. - М.: Добрая книга, 2016. - 384 с.
13. Макеев, В.А. Психология делового общения. Имидж и нормы этикета / В.А. Макеев. - М.: КД Либроком, 2015. - 272 с.
14. Панфилова, А.П. Психология общения: Учебник / А.П. Панфилова. - М.: Academia, 2016. - 384 с.
15. Рогов, Е.И. Психология общения: тесты / Е.И. Рогов. - М.: КноРус, 2018. - 256 с.
16. Руденко, А.М. Психология делового общения: Учебное пособие для бакалавров / А.М. Руденко. - М.: Дашков и К, 2015. - 264 с.
17. Самыгин, С.И. Психология делового общения. Зачет и экзамен / С.И. Самыгин. - Рн/Д: Феникс, 2017. - 88 с.
18. Сахарчук, Е.С. Психология делового общения (спо) / Е.С. Сахарчук. - М.: КноРус, 2017. - 100 с.
19. Свенцицкий, А.Л. Социальная психология общения: Монография / А.Л. Свенцицкий, В.Н. Панфёров, Л.В. Куликов и др. - М.: Инфра-М, 2017. - 64 с.
20. Столяренко, Л.Д. Психология общения: учебник для колледжей / Л.Д. Столяренко. - РнД: Феникс, 2019. – 317с

21. Чернова, Г.Р. Психология общения: Учебное пособие / Г.Р. Чернова, Т.В. Слотина. - СПб.: Питер, 2018. - 248 с.
22. Чеховских, М.И. Психология делового общения: Учебное пособие / М.И. Чеховских. - М.: Инфра-М, 2016. - 432 с.
23. Шарухин, А.П. Психология делового общения / А.П. Шарухин. - М.: Academia, 2017. - 336 с.
24. Шейнов, В.П. Поссорься со мной, если сможешь. Психология бесконфликтного общения / В.П. Шейнов. - СПб.: Питер,2017.-320 с.
25. Шеламова, Г.М. Деловая культура и психология общения: Учебник / Г.М. Шеламова. - М.: Academia, 2018. - 256 с.

Интернет–источники:

1. http://www.psy.msu.ru
2. http://www.voppsy.ru
3. http://www.pirao.ru
4. http://www.psy.msu.ru/about/lab/semantec.html.
5. http://www.voppsy.ru/journals_all/issues/1995/952/952031.htm.
6. http://www.pirao.ru/strukt/lab_gr/l_det_p .html

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ«ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

Результаты обучения **(освоенные умения, усвоенные знания)**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:** - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; **должен знать:** - взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; - способы разрешения конфликтов;	Практические занятия тестирование устный опрос рефераты презентации

4.1. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 6 Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством.	-обладание коммуникативными навыками; - знание и использование основ корпоративной культуры; - использование технологий командообразования	Практическое занятие Реферат
Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ПК 2.2. Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.	-демонстрация владения культурой устной и письменной речи; - владение терминологией - умение применять психологические знания в профессиональной деятеьности	Рефераты Тесты
ПК 2.5. Использовать индивидуальные методы и приёмы работы с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся.	-умение определять и применять оптимальные методы и приёмы работы с обучающимися	Тесты Решение проблемных ситуаций

5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ДОПОЛНЕНИЙ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ « ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

№ изменения	Номера изменённых		№ протокола /подпись ПЦК	Дата ввода изменений
	страниц	пунктов		

ПРИЛОЖЕНИЕ. Календарно-тематический план III А курс