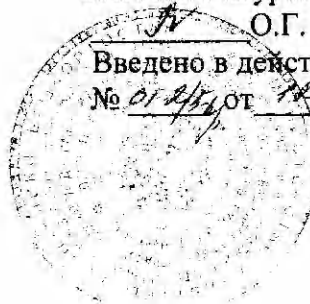


ПРИНЯТО
на заседании Совета колледжа
ГБПОУ РБ БХК им.Р.Нуреева
Протокол № 40 от 12 01 2021 г.

Мнение Совета обучающихся учтено
Протокол № 1 от 11 01 2021 г.

Мнение Родительского комитета учтено
Протокол № 1 от 11 01 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РБ
БХК им. Р.Нуреева
О.Г. Вильданова
Введено в действие приказом
№ 012/п от 12 01 2021 г.



Положение
об организации обучения по индивидуальному учебному плану (по графику), в том числе ускоренному обучению в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Башкортостан Башкирский хореографический колледж им.Р.Нуреева (ГБПОУ РБ БХК им. Р. Нуреева)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с п.3 ч.1 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», , Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (редакция от 28.08.2020), Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 (ред. от 10.11.2020) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ", Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 "О практической подготовке обучающихся", Уставом и определяет условия и порядок организации обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой основной профессиональной программы (далее – ОПОП) в ГБПОУ РБ БХК им.Р.Нуреева (далее – Учреждение).

1.2. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану (графику) в пределах осваиваемой основной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – образовательная программа), является мерой социальной поддержки и стимулирования обучающихся.

1.3. Индивидуальный учебный план (график) – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Он предусматривает освоение программ учебных дисциплин, модулей, практик и сроки, отличающиеся от общеустановленных, и при которой часть дисциплин основной профессиональной образовательной программы может осваиваться обучающимися самостоятельно, за исключением дисциплин профессионального учебного цикла и профильных дисциплин «тренаж классического танца», или в другое время в пределах рабочего учебного плана специальности.

1.4.Индивидуальный учебный план (график) предоставляется обучающимся очной формы обучения, как правило, на учебный семестр или учебный год.

1.5.Обучающимся, осваивающим образовательную программу за счет средств субъекта федерации и переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану (графику), назначается и выплачивается стипендия в установленном порядке.

1.6.Перевод обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, осваивающего образовательную программу по договору об образовании, не влечет изменение стоимости и сроков оплаты, за исключением обучающихся, осваивающих образовательную программу по ускоренному обучению.

1.7.Государственную итоговую аттестацию обучающиеся, осваивающие образовательную программу по индивидуальному учебному плану, проходят в сроки, установленные графиком учебного процесса.

1.8.Решение о переводе обучающегося на индивидуальный план (график) обучения принимает директор Учреждения на основании заявления обучающегося и (или) родителей несовершеннолетнего обучающегося. Индивидуальный учебный план (график) регистрируется в учебной части Учреждения, по окончании его выполнения вкладывается в личное дело обучающегося.

2.Условия и основания перевода на индивидуальный план(график) обучения

2.1.На индивидуальный учебный план (график) обучения могут быть переведены лица:

- обучающиеся на «хорошо» и «отлично» и совмещающие учебу в Учреждении с трудовой деятельностью, совпадающей и близкой к избранной специальности, с предоставлением справки с места работы;

- переведенные из других профессиональных образовательных организаций, если по итогам промежуточной аттестации обучающегося выявлена необходимость ликвидации разницы в учебных планах по осваиваемой основной профессиональной образовательной программе специальности/ профессии;

- отчисленные из Учреждения и восстанавливающиеся для продолжения обучения в Учреждении при наличии разницы в основной профессиональной образовательной программе и рабочем учебном плане специальности/профессии;

- восстановленные после академического отпуска при наличии разницы в основной профессиональной образовательной программе и рабочем учебном плане специальности;

- переводимые на индивидуальный план обучения в иных исключительных случаях по уважительным причинам по представлению классных руководителей;

- находящиеся на обучении за границей, на стажировке в другой организации сроком до 10 месяцев;

- нуждающиеся по состоянию здоровья в длительном консервативном лечении;

- обучающиеся по ускоренным программам.

3.Порядок перевода и организация обучения по индивидуальному учебному плану (графику) обучения

3.1.Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану (графику) осуществляется по личному заявлению обучающегося и (или) родителей несовершеннолетнего (приложение № 1) отдельно по общеобразовательным и общепрофессиональным дисциплинам, за исключением дисциплин профессионального учебного цикла и профильных дисциплин «тренаж классического танца».

3.2.Индивидуальный учебный план (график) освобождает обучающегося от необходимости посещения аудиторных занятий по расписанию при условии выполнения им лабораторных и контрольных работ, заданий по самостоятельной работе, предусмотренных осваиваемой основной профессиональной образовательной программой специальности/профессии.

3.3. Консультацию обучающегося, проверку самостоятельных, лабораторных, контрольных или курсовых работ и промежуточную аттестацию осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины.

3.4. Проверка качества обучения по индивидуальному учебному плану (графику) образовательной программы проводится в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации (при наличии) в порядке, установленном Учреждением.

3.5. При самостоятельном (в индивидуальном порядке) прохождении промежуточной аттестации обучающемуся выдается экзаменационный лист с отметкой «по индивидуальному учебному плану (графику)».

Повторная пересдача проводится комиссией, состоящей из числа преподавателей соответствующей предметно-цикловой комиссии (не менее трех человек). На экзаменационном листе делается отметка «комиссия».

3.6. После сдачи обучающимся промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, преподаватели вносят соответствующие записи в зачетную книжку, журнал группы и индивидуальный учебный план (график) обучающегося.

3.7. Контроль за выполнением обучающимся индивидуального учебного плана осуществляют классный руководитель и заместитель директора по учебной работе, которым обучающийся отчитывается за выполнение индивидуального учебного плана (графика) по результатам промежуточной аттестации.

3.8. В случае невыполнения индивидуального учебного плана (графика) приказом директора Учреждения обучающийся переводится на действующий график учебного процесса по специальности/профессии.

3.9. Обучающиеся, выполнившие в установленный срок все требования индивидуального учебного плана (графика), допускаются к государственной итоговой аттестации.

4. Ускоренное обучение

4.1. Ускоренная образовательная программа осваивается обучающимся в ускоренном темпе по сравнению с темпом освоения образовательной программы при полном сроке обучения. Ускорение темпа освоения образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена осуществляется в соответствии с предшествующей подготовкой обучающегося и его способностями.

4.2. Обучение по ускоренной образовательной программе осуществляется на добровольной основе в соответствии с заявлением лица, желающего обучаться по указанной образовательной программе. Желание обучаться по ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования (СПО) может быть изложено при подаче документов для поступления в образовательное учреждение (в заявлении о приеме) или после зачисления путем подачи заявления на имя директора ГБПОУ РБ БХК им. Р. Нуреева.

4.3. Решение о возможности перевода обучающегося на ускоренное обучение принимается на основе зачета учебных дисциплин и (или) их разделов, изученных в процессе предшествующего обучения, и этапов производственной практики, пройденной в процессе предшествующего обучения в соответствии с Положением Учреждения о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4.4. Сроки освоения ОПОП при ускоренном обучении:

Подготовка специалистов по очной форме обучения:

- сокращение срока обучения для лиц, имеющих высшее образование соответствующего профиля – до 1 года.

Под соответствующими профилями понимаются:

- в среднем профессиональном и высшем образовании – такие основные образовательные программы этих уровней профессионального образования, которые имеют близкие или

одинаковые по наименованию общепрофессиональные и специальные дисциплины (модули) и учебные элементы в программах дисциплин (модулей), практик.

4.5. Для перехода на ускоренное обучение обучающийся пишет заявление после успешного прохождения первой промежуточной аттестации по профессиональной образовательной программе. Успешным считается наличие оценок «хорошо» и «отлично» по результатам всех аттестационных испытаний, включенных в промежуточную аттестацию.

4.6. Решение о переводе обучающегося на ускоренное обучение принимается директором Учреждения.

4.7. Индивидуальный учебный план обучающегося, перешедшего на ускоренное обучение, на новый семестр составляется заместителем директора по учебной части и утверждается директором Учреждения до начала семестра.

4.8. Обучающийся в любой момент имеет право отказаться от ускоренного обучения и перейти на освоение ОПОП в обычном режиме

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по УР

_____ 20__ г.
(подпись)(расшифровка подписи)

Директору ГБПОУ РБ БХК им.Р.Нуреева
Вильдановой О.Г.

_____ (фамилия)
_____ (имя)
_____ (отчество)
проживающего(ей) по адресу: _____

заявление.

Прошу перевести меня _____

на обучение по индивидуальному учебному плану (графику) в _____ учебном году
с « _____ » _____ по « _____ » _____ для освоения основной
профессиональной образовательной программы по специальности (профессии)

на _____ курсе в связи с _____.

Подтвержденные документы прилагаю.

С Положением об организации обучения по индивидуальному учебному плану (графику), в том числе ускоренному обучению в ГБПОУ РБ БХК им.Р.Нуреева ознакомлен(а). Индивидуальный учебный план (график) обязуюсь выполнять в установленные сроки.

_____ ФИО студента

_____ (дата) (подпись)

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по УР

« ____ » _____ 20__ г.
(подпись)(расшифровка подписи)

Директору ГБПОУ БХК им.Р.Нурсева
Вильдановой О.Г.

(фамилия)

(имя)

(отчество)
проживающего(ей) по адресу: _____

ОБРАЗЕЦ

**Индивидуальный график № _____
прохождения промежуточной аттестации за _____ семестр 20...-20... учебного года**

Ф.И.О. студента – _____

№ группы – _____

Специальность – _____

Учебная дисциплина	Вид аттестации	Преподаватель	Оценка	Подпись преподавателя	Дата сдачи

Зав. отделением _____ Классный руководитель _____

Дата выдачи « _____ » _____ 201__ г.